**NOTATKA ZE SPOTKANIA**

**NUMER:** **IOSR/NSP/001/2012/03/23**

TEMAT: Pierwsze spotkanie z prowadzącym

**MIEJSCE: Salka konsultacyjna**

**I. UCZESTNICY:**

| Uczestnik | Rola w projekcie | Podpis |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Daniel Żmuda | Klient, Prowadzący |  |
| Krzysztof Wilaszek | Realizator projektu |  |
| Tomasz Wójcik | Realizator projektu |  |
| Piotr Leśniak | Kierownik projektu |  |

**II. Podjęte tematy na spotkaniu:**

| Lp. | Decyzja/Temat |
| --- | --- |
|  |  |
|  | Technologie używane w projekcie – prowadzący zaakceptował proponowane przez zespół rozwiązanie technologiczne. |
|  | Kształt aplikacji – podjęto dyskusję o założeniach i celach systemu, ustalono wspólną wizję projektu. |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**III. Uzgodnione działania do zrealizowania po spotkaniu:**

| Lp. | Działanie | Wykona | Termin |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  | Zebranie dokumentów dotyczących opisu systemu, struktury projektu oraz przypadków użycia na następne spotkanie. | Zespół | 28.03 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**IV. Podczas spotkania przekazano następujące dokumenty:**

| Lp. | Dokument | Kto/ Komu | Uwagi |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Zgłoszenia uwag do Kierownictwa Projektu:**